

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебно-консультационный центр «Мысль»
(АНО ДПО «УКЦ «Мысль»)

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ
РАБОТНИКОВ**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ДПО
«УКЦ «Мысль»

Е.А. Кудашкина

18 апреля 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и функционирования Общего собрания работников АНО ДПО «УКЦ «Мысль» (далее – Организация).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с п.4 ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Организации и регламентирует деятельность Общего собрания работников Организации, являющегося одним из коллегиальных органов управления Организации.
- 1.3. В своей деятельности Общее собрание работников Организации (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом Организации и настоящим положением.
- 1.4. Общее собрание в Организации представляет полномочия трудового коллектива. В Общем собрании принимают участие все работники Организации, состоящие в трудовых отношениях с Организацией в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации.
- 1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Организации.

2. Цель, задачи и компетенция Общего собрания

- 2.1. Основной целью Общего собрания является содействие реализации прав и интересов работников на участие в управлении Организацией, развитие инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:
 - организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Организации на высоком качественном уровне;
 - определение перспективных направлений функционирования и развития Организации;
 - привлечение общественности к решению вопросов развития Организации;

- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Организации;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Организации;
- помощь администрации в разработке локальных актов Организации;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

2.3. К компетенции Общего собрания Организации относится:

- 1) Заслушивание информации Директора, Наблюдательного совета, Педагогического совета по вопросам деятельности Организации, внесение на их рассмотрение предложений по совершенствованию работы Организации;
- 2) Разработка для передачи на рассмотрение Наблюдательного совета проектов целевых или тематических программ развития Организации и основных внутренних документов Организации, регламентирующих отдельные сферы деятельности Организации;
- 3) Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности Организации и заслушивание информации органов управления Организации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- 4) Анализ собственной работы в целях внесения предложений Директору, Наблюдательному совету, Педагогическому совету по повышению ее эффективности по вопросам, требующим принятия решения этими органами;
- 5) Внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- 6) Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Организации.
- 7) Обсуждение, выработка рекомендаций по улучшению деятельности Организации, решению первоочередных задач и по вопросам:
 - принятия локальных актов УКЦ, затрагивающих права и обязанности работников;
 - социально-трудового и производственно-бытового направления, в том числе оказания материальной помощи работникам и ветеранам УКЦ;
 - трудовой мотивации работников, включая моральное и материальное поощрение.
- 8) Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Организации.
- 9) Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Организации, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- 10) Внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Организации.

- 11) Внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции Организации.
- 12) Внесение предложений о поощрении работников Организации;
- 13) Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Организации и повышения качества оказываемых образовательных услуг

3. Организация деятельности Общего собрания

3.1. В Общем собрании работников Организации принимают участие все работники Организации, состоящие в трудовых отношениях с Организацией в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации. Общее собрание действует бессрочно.

3.2. На заседание Общего собрания Организации могут быть приглашены учредители, представители общественных организаций, органов государственного управления. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Общее собрание собирается не реже 2 раз в год. Решение о созыве Общего собрания принимается Директором Организации, оформляется в письменной форме в виде сообщения и размещается на доске информации Организации. Сообщение должно быть размещено в срок не позднее 2 рабочих дней до даты проведения Общего собрания.

3.4. На Общем собрании избираются Председатель Общего собрания, который координирует работу Общего собрания и Секретарь Общего собрания, который ведет подсчет голосов. Срок полномочий Председателя и Секретаря Общего собрания составляет один год.

3.5. На Общем собрании ведется протокол. Протокол оформляется и подписывается Председателем и Секретарем и хранится в документах делопроизводства Организации.

3.6. Общее собрание считается правомочным, если в нем приняли участие более половины работников Организации. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием путем поднятия руки простым большинством голосов.

3.7. Решения Общего собрания носят рекомендательный характер и учитываются при принятии решения Наблюдательным советом Организации и Директором Организации.

4. Ответственность Общего собрания

4.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу образовательной организации.
- за компетентность принимаемых решений.

5. Делопроизводство Общего собрания

- 5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала года.
- 5.4. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Организации.
- 5.5. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Организации.

6. Заключительные положения

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 6.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании в установленном порядке.